**昆山市实小2020-2021第一学期第3周教育教学工作安排表**

第3周 （9月14日— 9月20日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **校长寄语：** 教育是一种爱的行为，因此也应该是一种勇敢的行为。 | | | | | |
| **部门** | | **主要工作安排** | | **完成时间** | **责任人** |
| **集团** | **学校** |
| **校长室** | **校长室党总支** | 1.落实集团共同实施课程的开展，洽谈五年级《未来之城》STEM课程的开发。  2.西校区办学情况汇报。  3.开好一次全体教职工开学工作总结会。  4.随堂听课。 | | 周一到周五  周二  周三  周一、周四 | **荣建强**  **俞培菊**  **浦培生**  **黄红梅**  **吴丽萍**  **孙 希** |
| **党政办** | **党政办** | 1. 更新校务公开栏、橱窗。 2. 组织各年级部拍摄教师团队照片。 | | **本周** | **陶沁**  **王焱** |
| **教学与教师发展中心** | **教导处** | 1. 周一有16名学生赴娄江学校参加苏州市语言文字活动的表演。 2. 百节优秀课进行校内选拔。（截止周三，有21名老师报名参加百优）。 3. 2020届数学新教师参加市级培训，周琳在活动中执教。 4. 准备2020年昆山市小学综合实践活动优秀学生成果展评活动。计划参展的是木工社团的成果。 5. 准备五年级数学，三四年级英语省测工作。 6. 进行课堂常规巡视。 7. 开始进行新调入老师的随堂听课。 8. 对第一年新教师手写备课情况进行通报总结，再次明确各学科的六认真要求。（本学期开始，三年以内教师要求手写读书笔记和教学随笔）。   9.9月17日体育中心组在西校区开展活动，我校四位老师上课。 | | **周一**  **周四**  **周四** | **黄红梅**  **王溢涓**  **王洪**  **陆亚勤（西校区）**  **詹萍**  **王丛碧**  **孙凌琳**  **吴进**  **顾伟青** |
| **教科室** | 1.苏州市“十三五”课题结题准备。  2.筹备校本研修示范会。  3.进行青年教师论文指导。  4.，选出2020年苏州市基础教育教学研究论文上交教科室王新英老师处。  5.，下发“快乐暑假、轻松阅读”的奖状及奖品。  6.，收集教师撰写的陶研论文。 | | 9月14日9月15日9月16日9月17日  9月18日9月18日 | **孙希**  **周琳** |
| **教师发展中心** | 1. 周三青年教师基本功培训。 2. 动员全员老师参与昆山市专业发展主题摄影征集比赛。 3. 为贵州铜仁陈婷老师提供一些专业发展材料。 | | **周三** | **朱琴秀** |
| **人事处** | 1 本周完成新录用23位教师的昆山市事业单位聘用工作人员登记表填写盖章上交工作 2 继续做好事业年报基础数据更新采集 3 本周完成20位市内流动教师的拟调表的收缴盖章上交工作 4 核实完成从乡村流入我校的教师降一个薪级的制表审批工作 5 本周完成25位新入职教师的建行卡和工行卡的卡号收集上交财务室。 6 本周完成上报纸质电子版17年－19年职称晋升后承诺交流教师名单 7 星期一参加人事工资系统会议。 8 在江苏省中小学教师管理培训系统中调入20位市内流动教师的数据并做好部分数据的修改。 9 完成第三次现代化绩效的审批发放工作。 10 完成给23位新入职教师的开具工资介绍信。 | | **本周** | **黄文清**  **吴进** |
| **课程与学生发展中心** | **德育处** | 1.结合国家提出节约粮食的文件，就学生用餐秩序、节约粮食开展教育，拟上班队或班会课。  2.十项常规开始检查。  3.完成需要资助学生的调查。  4.假期学生劳动视频整理出一期微信推广。  5.进班检查垃圾分类情况。  6.完成《小康大美》、《小康之路》读书征文布置。  7.范思敏老师的优质少先队队活动课剪辑刻盘上交。  8.策划本学期的劳动教育方案。  9.收集各年级的问题学生，约谈。 | | **本周** | **许春霞**  **王焱（西校区）**  **徐娟** |
| **少先队大队部** | 1.王梦怡主任去苏州参加少先队苏州市工作委员会。  2.训练9月30日公祭日的小合唱。 | | 9月30日 | **杭 艳**  **王梦怡** |
| **课程建设中心** | 1.周一完成东西校区及张浦二小机器人普及课程协议签订。 2.力翰科技东校区周一、西校区周三开始上课。 3.周四校级社团开始开展活动。 | | 周一  周三  周四 | **周贤鑫** |
| **体卫艺** | 1.督促医务室做好学生晨午检，每日上报省疾控平台。 2.围棋、象棋、国际象棋进课堂，本周开始东西校区已同步上课。昆曲进课堂，第3周东校区开始上课，第4周西校区开始上课。 3.目前学校大课间秩序较好。一年级新生广播学习基本在第4周完成，第3周开始东西校区一年级学生大课间也一起出操。广播操的视频，体育组已发给班主任，要求家长一起配合督促学生练习广播操。 4.2020年昆山市中小学生艺术节朗诵、舞蹈比赛，报名和视频报送截止时间分别为9月30日、10月14日。目前正在正常排练中。 | | 每日  本周  9月30日、10月14日 | **王洪** |
| **少科院** | 1.与教导处一起与木工老师商讨学生成果展具体内容。 2.准备“十三五科学教育示范学校”展示材料，。 3.机器人、海模社团器材争取周四前采购到位。 4.科技社团开始活动。 5.机器人省赛参赛队员开始训练。 | 周一  周五前上传指定邮箱  周四 | | **侯霞萍**  **顾伟青** |
| **服务保障管理中心** | **工 会** | 1.工会委员会议（商议中秋、国庆福利发放）。  2.制定工会换届选举各流程时间表。  3.补收之前慰问费发放材料。 | （9.15）（9.18）（9.18） | | **荣建英** |
| **教技室** | 1.配合完成五年一学位数据上报工作。  2.到玉峰实验学校参加教育技术一片片长会议。  3.审批一批图书和实物展台设备自行采购。  4.东校区投影仪维修。 |  | | **赵 斌** |
| **总务处** | 1.周一（2020年9月14日）市场监督管理局城北分局来西校区检查食堂工作； 2.周二（2020年9月15日）卫监所来西校区检查医务室工作及学校直饮水情况； 3.完成学校内控工作的申报上传工作。 4.继续做好各项后勤保障工作。 |  | | **孙 军** |
| **安保处** |  |  | | **何 琪**  **冯庆华** |